



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

ATTO AUTORIZZATIVO N. 1248 IN DATA 10/06/2019

OGGETTO: Cap. 4230/27 – Ratifica verbale d'urgenza per il servizio di ripristino e pulizia dei locali magazzino e archivio del Comando Provinciale Ragusa.

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;
VISTO l'art. 11, comma 5, del Regolamento di cui al D.P.R. 4/4/2002, n. 101;
VISTO gli artt. 35 e 36 e successivi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. n), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
VISTI gli artt. 31, 32 e 33 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
VISTA la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
VISTA la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
VISTO il verbale redatto a seguito dell'effettuazione dell'intervento urgente in argomento;
VISTO il consuntivo di spesa redatto dalla ditta "BSF S.r.l." – Via Piersanti Mattarella, 2 – 93100 Caltanissetta;
VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto;

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare l'intervento urgente indicato in oggetto alla ditta "BSF S.r.l." – Via Piersanti Mattarella, 2 – 93100 Caltanissetta, per una spesa complessiva di euro 439,20 (I.V.A. compresa).

L'onere graverà a carico del capitolo 4230/27 di bilancio dell'esercizio finanziario .

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Firmato
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t.SFP Massimo Sobrà)

Firmato
Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Renata Di Fazio)